

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №6 «Колобок»
г. Вольска Саратовской области
улица М.Горького 56, Телефон 7-00-10

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 6
«Колобок» г. Вольска
Саратовской области»



/Е.В.Селиванова./

Приказ № «10» от «05» сентября 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

«РАССМОТРЕНО»
на заседании
педагогического совета
Протокол № 01 от «10» сентября 2014г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Совета ДОУ
Шмагина - Н.В.Шмагина
«05» сентября 2014г.

Педагогический совет – это постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников дошкольного учреждения.

I. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где имеется более трех педагогов.
- 1.2. Членами педагогического совета являются все педагогические работники ДОУ.
- 1.3. Локальный акт – Положение о педагогическом совете – необходимо рассмотреть на заседании педагогического совета, согласовать с председателем Совета ДОУ, утвердить приказом заведующего ДОУ.
- 1.4. Главными задачами педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

II. Содержание и основные формы работы

- 2.1. Определение направлений образовательной деятельности Детского сада;
- 2.2. Выбор и принятие основной общеобразовательной программы;
- 2.3. Рассмотрение и утверждение методических направлений работы с детьми в различных группах, а также другие вопросы содержания методов и форм воспитательно-образовательного процесса;
- 2.4. Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования форм, методов воспитательно-образовательного процесса и способов их реализации;
- 2.5. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициатив;
- 2.6. Принятие локальных актов, относящихся к его компетенции;
- 2.7. Обсуждение годового плана, расписания общеобразовательной деятельности;
- 2.8. Разработка мероприятий по сохранению здоровья воспитанников и воспитателей, их творческому совершенствованию;
- 2.9. Заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
- 2.10. Рассмотрение организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- 2.11. Рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг;
- 2.12. Рассмотрение вопросов охраны и укрепления здоровья детей.

III. Состав педагогического совета и организация его работы.

- 3.1. В состав педсовета входят с правом совещательного голоса все педагогические работники Детского сада, с правом совещательного голоса – приглашенные лица. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря на весь учебный год.

- 3.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.
- 3.3. Заседания педсовета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы образовательного учреждения.
- 3.4. Решения педсовета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.
- 3.5. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 3.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий образовательным учреждением и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

IV. Особенности педагогического совета

- 4.1. Решения педсовета связаны с целью учреждения, его прогнозируемым результатом.
- 4.2. В подготовке и проведении педсовета участвует весь коллектив.
- 4.3. Для проведения педсовета используются различные методики.
- 4.4. Тематика педсоветов связана с целью учреждения, её прогнозируемым результатом.

В начале учебного года проводится установочный педсовет, в конце года итоговый.

V. Документация педсовета.

- 5.1. Заседание педагогического совета оформляется протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. В конце года протоколы прошиваются, скрепляются печатью и подписью заведующего МДОУ.
- 5.4. Протоколы педагогического совета ДОУ постоянно хранятся в делах учреждения в течение 5 лет и передается по акту.